

اغراض ۽ مقاصد ۽ قاعدہ ۽ قانون

انجمن تنظیم الواعظین | ناگرین اثنا عشری

سنی خیرہ ور رجسٹرڈ ۷۴۱

قیمت ایک تھپہ فوان پٹسا

[دفع پھر دون



جلد ۲۵۰]

(مپ حق ۽ واعظا قائم)



# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فاسئلوا اهل الذكر انكنتم لا تعلمون

اغراض ۽ مقاصد ۽ قاعده ۽ قانون

انجمن تنظيم الواعظين | ذاكرين اثنا عشري

سند خيرپور رجسٽرڊ ۷۴۱

(۱) نالو ۽ ائڊريس

هن انجمن کي انجمن تنظيم الواعظين | ذاكرين  
اثنا عشري سند خيرپور جي نالي سان سڏڻ ۾ ايندو.  
۲- هن انجمن جو صدر مقام خيرپور واقع امام بارگاه  
جناب سيد علي رضا شاه صاحب رئيس خيرپور وٽ رهندو.

(۲) اغرض ۽ مقاصد

۱- اثنا عشري واعظين ۽ ذاكرين ۾ اتحاد ۽



تنظيم جو روح پيدا ڪرڻ .

۲- اثنا عشري واعظين ۽ ذاڪرين ۾ اتحاد بين

المسلمين جو جذبو پيدا ڪرڻ .

۳- مملڪت خداداد پاڪستان جي حڪومت سان

وفادار رهڻ .

۴- اثنا عشري واعظين ۽ ذاڪرين جي حقن جو

تحفظ ڪرڻ .

۵- اثنا عشري واعظين ۽ ذاڪرين جي ڇڏيل اولاد

جي سنڀال ڪرڻ ۽ انهن کي تعليم حاصل ڪرڻ خاطر

جيترو ٿي سگهي اوترو مدد ڪرڻ .

۶- شيعه مذهب جي تبليغ خاطر رسالا ۽ اخبار

جاري ڪرڻ .

۷- عزاداري کي قائم رکڻ ۽ شيعه مذهبي مقامات

جو تحفظ ڪرڻ .

۸- شيعه واعظين ۽ ذاڪرين ۾ اوصاف حميده تي

ڪاربند رهڻ جو جذبو پيدا ڪرڻ .

۹- شيعه واعظين ۽ ذاڪرين ۾ قرآن و احاديث ۽

تاريخ جي روشني ۾ تقريرن ڪرڻ جو روح ڦوڪڻ .

۱۰- ڇاڪاڻ ته شيعه عوام گهڻو سنڌي آهي ۽ انهن

جي زبان ۾ سنڌي آهي ان ڪري سنڌي زبان ۾ تقريرن

ڪرڻ جو شيعه واعظين ۽ ذاڪرين ۾ روح ڦوڪڻ.

۱۱- شيعه واعظين ۽ ذاڪرين کي مذهب حق جي  
فقه ۽ ديني تعليمات حاصل ڪرڻ خاطر ديني مدرسو کولڻ

۱۲- اگر واعظين ۽ ذاڪرين ۽ مومنين ڪرام ۾  
شڪر رنجي پيدا ٿي ته انجي مصالحت پيدا ڪرڻ جي  
ڪوشش ڪرڻ.

### (۲) ميمبري

۱- ڪوبه اثنا عشرى واعظ يا ذاڪر جيڪو انجمن  
جا اغراض ۽ مقاصد قبول ڪري سالانو چنڊو ۵ روپيه  
۽ داخلا في ۱ روپيه ڏيڻ سان ميمبر ٿي سگهي ٿو.

۲- جيڪو ميمبر ۲ سال متواتر چنڊو نه ڏيندو ته  
انجي ميمبري خود بخود ختم ٿي ويندي.

۳- هر هڪ ميمبر کي انجمن جي حاصل ڪيل فائدين ۾  
هڪ جهڙو حق رهندو.

۴- هر هڪ ميمبر کي حساب ڪتاب چيڪ ڪرڻ  
جو حق رهندو.

۵- هر هڪ ميمبر کي عهد بدار جي جاء تي بيٺن  
جو حق رهندو.

### (۴) جنرل باڊي

پنهنجي ميمبرن جي ميٽر کي جنرل باڊي جو ميٽر



سمجھڻ ۾ ايندو. جنهنجو ڪورم هڪ ڀاڱي چوڏهن رهندو.

۲- جنرل بادي جو فيصاو آخري سمجھڻ ۾ ايندو.

۳- انجمن جي قاعدن قانونن جي ڦير ڦار پڇ ڳهر جو اختيار صرف جنرل بادي کي رهندو.

۴- جنرل بادي ورڪنگ ڪاميٽي جي ميمبرن ۾

انجمن جي عهديدارن جي انتخاب جي مجاز رهندي.

#### (۵) مئنيجنگ ڪاميٽي

۱- هي ڪاميٽي انجمن جي سمورن ڪمن کي سرانجام

ڪرڻ جو اختيار رکندي. جنهنجو ڪورم هڪ ڀاڱي

پنج رهندو.

۲- انجمن جا عهديدار هن ڪميٽي جا ايڪس آفيسو

ميمبر ٿي شرڪت ڪندا.

۳- هي ڪميٽي سال ۾ ۲۰۰۰ هزار روپين تائين

خرچ ڪري سگهندي.

#### (۶) عهديدار

۱- پريزيڊنٽ هڪ.

۲- وائيس پريزيڊنٽ ٻه ( هڪ اپر هڪ لوئر

هنڌ لاءِ.

۳- جنرل سيڪريٽري هڪ.

۴- سيڪريٽري هڪ.

۵- جوائنٽ سيڪريٽري ۾ ( ۵۰ ڪ اڀر ۾ ۵۰ ڪ لوئر  
سنڌ لا ۵ )

۶- پروپئنگنڊا سيڪريٽري ۾ ( ۵۰ ڪ اڀر ۾ ۵۰ ڪ  
لوئر سنڌ لا ۵ )

۷- خزانچي ۵۰ ڪ

۸- آڊيٽر ۵۰ ڪ

۶ الف- ڪوبه صاحب هن انجمن جو خيرخواه ۵۰ ڪ هزار  
روپيه ڏيڻ سان هن انجمن جو سرپرست اعليٰ تصور ڪيو  
ويندو ۽ ۵۰۰ روپيه ڏيڻ سان سرپرست ۽ ۲۰۰  
روپيه ڏيڻ سان لائيف ميمبر ٿي سگهندو.

نوٽ :- اهڙن صاحبن جو صلاح مشورو انجمن  
جي ڪم کي وڌيڪ بهتر بنائڻ واسطي بخوشي  
زير غور ايندو.

( ۷ ) انجمن جي عهدو دارن جا فرائض ۽ اختيارات :-

۱- پريزيڊنٽ

۱- انجمن جي ميٽنگن جي صدارت ڪرڻ ۽ اختلاف  
جي صورت ۾ ويڻو ٻاڙ هلائڻ.

۲- ۵۰ ڪ سال ۾ ۵۰۰ روپين تائين خرچ ڪرڻ

۳- انجمن جي ڪمن جي نگراني



- ٤- آداب اجلاس کي برقرار رکڻ لاءِ اهاڻ وٺڻ .
- ٥- انجمن جي حساب ڪتاب کي چڪاس ۽ ان تي ريمارڪ ڏيڻ .

(٢) وائيس پريزيڊنٽ :-

- ١- صدر جي غير حاضري ۾ صدر جا فرائض سرانجام ڏيڻ .
- ٢- بن نائب صدرن مان هڪ سينئر ۽ ٻيو جونيئر هوندو ۽ هن بمسبت جنرل ميٽنگ ۾ فيصلو ڪيو ويندو .

(٣) جنرل سيڪريٽري :-

- ١- انجمن جي سموري لکپڙهه هلائڻ .
- ٢- انجمن جي ٻين ڪتابن تي صحيح ڪرڻ ۽ چيڪن تي خزانچي سان گڏ دستخط ڪرڻ .
- ٣- ميٽنگون ڪوٺائڻ .
- ٤- رپورٽون پيش ڪرڻ .
- ٥- خزانچي سان گڏ انجمن جي حساب ڪتاب لاءِ جوابدار رهڻ ۽ سال ۾ ٥٠ روپين تائين خرچ ڪرڻ .

(٤) سيڪريٽري :-

- ١- جنرل سيڪريٽري جي غير حاضري ۾ سندس فرائض سرانجام ڏيڻ .

( ۷ )

(۵) جوائنت ميڪريٽري :-

۱- هڪ جوائنت ميڪريٽري ۾ لاء هڪ لوئر  
سند لاء رهندو .

۲- پنهنجي علائقي ۾ جنرل ميڪريٽري ۾ اراڻ  
سولپيل فرائض سر انچارج ڏيڻ .

(۶) پروپنگنڊا ميڪريٽري :-

۱- انجمن کي مشهور ڪرڻ .

۲- ميمبر پيدا ڪرڻ .

۳- شيع عوام کان انجمن جي لاء همدرديون

حاصل ڪرڻ .

(۷) خزانچي :-

۱- انجمن جا پيسا وٺڻ ۽ پيسن جو خرچ ڪرڻ

لاء (اجازت سان) جوابدار رهڻ .

۲- چيڪن تي جنرل ميڪريٽري سان گڏ دستخط ڪرڻ

۳- انجمن جو حساب ڪتاب رکڻ ۽ انلاء جوابدار رهڻ .

۴- جنرل ميڪريٽري جي زهر نظر خرچ ڪرڻ .

(۸) آڊيٽر :-

۱- انجمن جو حساب ڪتاب چڪاس ڪرڻ ۽

ريپورٽ پيش ڪرڻ .



(۹) مڙنگون :-

- ۱- جنرل مڙنگ  
سال ۾ ۵ دفعه ۾ جيڪڏهن ۱۲ ميمبر گهرندا  
نه وڌيڪ ۾ مڙنگون پي ڪوٺائي سگهيوون .
- ۲- مڙنگ ڪاميٽي  
سال ۾ چار دفعه جنرل سيڪريٽري جي سفارش  
تي چئرمين جي اجازت سان ڪوٺائي سگهيوون .  
پاڳون بهون :-
- ۱- انجمن جو مالي سال پهرين ربيع الاول کان شروع ٿيندو .
- ۲- مڙنگ ڪاميٽي جي مڙنگن لاءِ هيٺيون  
تاريخون مقرر رهنديون .
- ۱- ماه ربيع الاول جي پهرين هفتي جي پهرين اچر تي .
- ۲- ماه جمادي الثاني
- ۳- ماه رمضان شريف
- ۴- ماه ذوالحج
- ۳- سالانه جنرل مڙنگ ماه محرم ۾ يا اڳ ۾  
ڪنهن تاريخ تي ڪوٺائي ويندي .
- ۴- انجمن جو سمورو پيسو حبيب بئنڪ خيرپور  
۾ انجمن جي نالي جمع رهندو .

۵- انجمن جو خزانچي انجمن جو اڪائونٽنٽ به.

ٿي رهندو.

۶- مئنيجنگ ڪاميٽي جي چيئرمين کي سال ۾ ۲۵۰

روپين تائين خرچ ڪرڻ جو اختيار رهندو.

۷- سالانه جنرل ميٽنگ جي موقع تي شهيد اعظم

مهدي شاه جون يادگار مجلسون پي منعقد ٿينديون رهنديون

عهديدارن جا نالا

۱- زوار غلام حسين خان حاجاڻو ويٺل مٿي

تعلقه ڪوٽ ڏجي پريزيڊنٽ.

۲- سيد محمد علي شاه ويٺل مڪر پراڻو وائيس پريزيڊنٽ

۳- مولوي عبدالڪريم ويٺل چيڪب آباد

جنرل سيڪريٽري

۴- مولوي غلام اڪبر خيرپور جوائنٽ سيڪريٽري

۵- زوار غلام سرور خان ويٺل لقمان خيرپور خزانچي.

مئنيجنگ ڪاميٽي جا ميمبر

۱- سيد زوار حسين شاه ويٺل روٽري چيئرمين

۲- زوار فيض محمد ويٺل خيرپور ميمبر

”

۳- زوار غلام علي خان خيرپور

”

۴- سيد ضمير حسين شاه ڪوٽ ڏجي

”

۵- مولوي محبت علي خيرپور



- ۶- قلندر بخش خان ڪوٽ ڏجي
- ۷- مولوي عبدالحميد
- ۸- زوار نور محمد ويٺل ڪهڙا تعلقو ڪنڊت
- ۹- مستان علي خان ويٺل ڪڏيجي
- ۱۰- زوار راز علي ” ”
- ۱۱- مولوي غلام مصطفيٰ دادو
- ۱۲- محمد هاشم عرف ميوه خان حيدرآباد
- ۱۳- سيد ويٺل شاه صاحب حيدرآباد
- ۱۴- سيد حيدر علي شاه ويٺل دونهون خيرپور
- ۱۵- سيد مجاد حسين شاه ڪوٽ ڏجي

سال ۱۹۶۵ واسطي چونڊيل عهد بدار وغيره

- ۱- جناب زوار غلام حسين خان صاحب جاڳاڻو صدر
  - ۲- سيد زوار حسين شاه ” نائب صدر
  - ۳- فيض محمد خان پنوهر جنرل سيڪريٽري
  - ۴- مولوي غلام اڪبر صاحب جانشن سيڪريٽري
  - ۵- ” عبدالحميد ” پروپيگنڊا سيڪريٽري
  - ۶- ” قلندر بخش ” ”
  - ۷- ” سيد ضمير حسين شاه ”
- خزانچي

—: سر پرست —:

جناب سید امام علی شاه صاحب زمیندار کھڑا  
ممبران مثنیجنگ کامیٹی

- |        |                               |
|--------|-------------------------------|
| چئرمین | ۱- جناب سید محمد علی شاه صاحب |
| ممبر   | ۲- " مولوی عبدالکریم صاحب     |
| "      | ۳- " راز علی صاحب             |
| "      | ۴- " غلام علی "               |
| "      | ۵- " سید وہدل شاه صاحب        |
| "      | ۶- " سید حیدر علی شاه صاحب    |
| "      | ۷- " مولوی محبت علی صاحب      |
| "      | ۸- " مامتر نور محمد صاحب      |
| "      | ۹- " مستان علی صاحب           |
| "      | ۱۰- " سید سجاد حسین شاه صاحب  |
| "      | ۱۱- " سید مراد علی شاه صاحب   |
| "      | ۱۲- " غلام سرور صاحب          |

سید محمد علی شاه

چیئرمین انجمن تنظیم الواعظین و ذاکرین سند





هي ڪتاب محمد هاشم عرف ميوه خان پبلشر ۽ پرنٽر  
پنجتني اماميه پريس اسٽيشن روڊ حيدرآباد ۾ ڇپيو

۴

فيض محمد خان پنوهر جنرل سيڪريٽري انجمن  
نظم الواعظين و ذڪرن سنڌ خيرپور ميرس  
مان انجمن جي خرچ مان ڇپائي  
ٻڌرو ڪيو. ۱۴ فيبروري ۱۹۶۶ع

